



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "PASCOLI – CRISPI" MESSINA

Via Gran Priorato n. 11– Via Monsignor D'Arrigo Is.401 n. 18 - 98121 MESSINA

Telefono e fax: 09047030 / 090360007- C. Fiscale: 80006860839 – codice univoco IPA: UFNHZ3

www.istitutocomprensivopascoli-crispi.gov.it – e Mail: meic87300t@istruzione.it - meic87300t@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo – "Pascoli-Crispi"
Prot. 0000409 del 14/01/2019
06-13 (Uscita)

Al personale dell'Istituto Comprensivo
"Pascoli-Crispi" – Messina

All'Albo Web dell'Istituto

Oggetto: AVVISO AL PERSONALE INTERNO

Selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla individuazione di PERSONALE INTERNO per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2;
- VISTE le delibere del Collegio Docenti, verbale n.7 del 24/05/2017 – delibera n.2 e del Consiglio d'Istituto, verbali n.11 del 27/03/2017 – delibera n.35 e n.12 del 12/04/2017 delibera n.38 di adesione al ciclo dei Programmi Operativi Nazionali FSE "Competenze per lo Sviluppo" 2014-2020, di cui all'Avviso Quadro n. 950 del 31/01/2017;
- VISTE le delibere n. 22 del Collegio Docenti del 29/01/2018 e n. 63 del Consiglio d'Istituto del 31/01/2018 di approvazione dei criteri per la selezione di esperti e tutor, la delibera n.83 del Consiglio di Istituto del 05/10/2018 di precisazione delle lauree specifiche e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 91 del 22/11/2018 di precisazione dei criteri per la selezione di esperti e tutor nei moduli di lingua straniera;
- VISTE le note MIUR AOODGEFID prot. N. 38439 del 29/12/2017 e AOODGEFID prot. n. 206 del 10/01/2018 di autorizzazione e impegno di spesa dei progetti PON FSE "PERCORSI MULTICAMPO" e "IN VIAGGIO ATTRAVERSO LE COMPETENZE" a valere sull'Avviso pubblico prot. N. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 per un impegno di spesa pari a € € 64.767,60;

- VISTE le note MIUR prot. 34815 del 02.08.2017 e prot. 38115 del 18/12/2017 sull'iter procedimentale per il reclutamento del personale "esperto";
- VISTE le linee guida MIUR prot. 1498 del 09/02/2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione di iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTO l'esito dell'avviso per la selezione di personale interno madrelingua prot. 9433 del 25/10/2018;
- VISTO l'esito dell'avviso per la selezione di personale esterno madrelingua prot. n. 11233 del 13/12/2018;
- CONSIDERATO che per i moduli rivolti agli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria le selezioni di personale di esperti madrelingua sono andate deserte per cui è possibile affidare i percorsi formati anche ad esperti non madrelingua;

EMANA

Il presente avviso di selezione per il reclutamento di:

- n. 2 figure di esperto interno per la realizzazione del Progetto PON "Percorsi Multicampo" 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-318 - cod. CUP E45B18000150007, relativamente ai seguenti moduli:

Ordine di scuola	Alunni	Ore	Disciplina/ ambito	Titolo
Scuola dell'infanzia	19	30	Lingua inglese	Hello friends!!
	19	30	Lingua inglese	Hello friends!! 2

- n. 3 figure di esperto interno per la realizzazione del Progetto PON "In viaggio attraverso le competenze" 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-501 cod. CUP E45B18000140007 relativamente ai seguenti moduli:

Ordine di scuola/classe	Alunni	Ore	Disciplina/ ambito	Titolo
Classe 5 ^a Scuola primaria	30	30	Tedesco	Il tedesco, una lingua per crescere
Classe 1 ^a Scuola primaria	20	30	Lingua Inglese	Let's play with storytelling 1
Classe 1 ^a Scuola primaria	20	30	Lingua Inglese	Let's play with storytelling 2

L'esperto "non madrelingua" dovrà obbligatoriamente essere in possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

Per i moduli riferiti alla scuola dell'infanzia è prevista la presenza obbligatoria di un esperto con particolare e comprovata esperienza per l'insegnamento in questo ordine di scuola.

I corsi saranno attivati al raggiungimento di n. 22 alunni.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21/01/2019, la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando, a pena di esclusione, lo schema predisposto (allegato 1) unitamente al curriculum vitae formato europeo e alla dichiarazione dei titoli (allegato 2).

L'istanza di partecipazione dovrà essere presentata in busta chiusa e recante la dicitura "PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-318 "PERCORSI MULTICAMPO" PON FSE CANDIDATURA", oppure "PROGETTO 10.2.2A-

FSEPON-SI-2017-501 "IN VIAGGIO VERSO LE COMPETENZE" PON FSE CANDIDATURA".

La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite posta elettronica all'indirizzo meic87300t@pec.istruzione.it. Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico. Non saranno prese in considerazione le istanze presentate fuori termine. L'invio dell'istanza di partecipazione resta a totale rischio e spese del mittente, e resta esclusa ogni responsabilità di questa Istituzione Scolastica ove, per qualsiasi motivo, la stessa non pervenga entro il termine indicato.

È possibile presentare candidatura per più moduli, tuttavia questa Istituzione Scolastica eviterà il più possibile la sovrapposizione di più incarichi sulla stessa persona come previsto dalle Linee Guida dell'Autorità di Gestione.

La priorità indicata nella domanda non è vincolante ai fini dell'attribuzione dell'incarico da parte dell'Amministrazione.

Eventuali rinunce all'incarico assegnato dovranno essere formalizzate per iscritto unicamente entro 24 ore dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Trascorso il termine previsto dal presente Avviso per la presentazione delle istanze di partecipazione, la Commissione appositamente costituita provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile e rispondenti ai requisiti richiesti. La valutazione sarà effettuata applicando i criteri prefissati riportati nella tabella allegata. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola istanza ritenuta valida. È possibile presentare reclamo avverso le graduatorie entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato con minore età anagrafica.

CRITERI PER LA SELEZIONE DEGLI ESPERTI

TITOLO	PUNTI	MAX
Diploma di Laurea Specialistica/Vecchio Ordinamento specifica rispetto alla figura professionale richiesta	5	8
Diploma di Laurea triennale specifica rispetto alla figura professionale richiesta	2	
Altri titoli di studio afferenti il percorso formativo certificabili mediante attestato/diploma	1	
ECDL o Titolo equipollente	2	2
Corsi di formazione / Specializzazioni coerenti con l'incarico da svolgere – durata minima ore 30	1	10
Corsi di specializzazione / Master biennali coerenti con l'incarico da svolgere con superamento dell'esame finale	2	
Esperienze di insegnamento presso Enti pubblici/privati in attività progettuali rivolte a minori (durata non inferiore alle 20 ore) riguardanti tematiche afferenti al modulo specifico	1	
Per ogni incarico come formatore/esperto nell'ambito dei PON – FSE – POR (per la selezione degli esperti)	2	6
Per ogni incarico come Tutor nell'ambito dei PON – FSE – POR (per la selezione dei tutor)	2	6

Rappresentano requisiti essenziali, in possesso dei richiedenti, alla data di presentazione dell'istanza, pena l'esclusione dalla selezione:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea

- non essere interdetto dai Pubblici Uffici in base a sentenza passata in giudicato
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico
- non essere stato destituito o licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

COMPITI CONNESSI ALL'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Gli Esperti dovranno:

- Su eventuale richiesta del Dirigente Scolastico esibire i titoli dichiarati;
- Partecipare agli incontri di programmazione;
- Predisporre, in caso di conferimento dell'incarico, su indicazioni del tutor, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali e/o elaborati da produrre;
- Valutare le competenze in ingresso dei corsisti al fine di accertarne il livello iniziale, monitorare il processo di apprendimento in itinere, valutare e certificare le competenze acquisite;
- Fornire al Referente dei progetti d'Istituto e PON 2014/2020 tutti gli elementi utili alla documentazione del percorso ed alla documentazione da produrre;
- Svolgere l'incarico secondo un calendario predisposto dall'Istituto;
- Documentare puntualmente le attività sulla piattaforma INDIRE – GPU “GESTIONE DEL PROGRAMMA”;
- Inserire nella piattaforma il materiale di propria competenza;
- Redigere, in formato elettronico e cartaceo, relazione conclusiva sulle attività progettuali.

NATURA DELL'INCARICO E RETRIBUZIONE

I candidati selezionati saranno destinatari di “lettera di incarico” assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo. La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto e corrisponde a € 70,00 orarie.

Il compenso orario s'intende lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge previsti, potrà essere erogato nei limiti del massimale di spesa autorizzato in rapporto alle ore di effettiva attività e giustificato nel foglio di presenza.

Nel caso in cui il corso dovesse essere interrotto saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dai registri on line e dai documenti cartacei.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee Guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Le attività progettuali si svolgeranno in orario pomeridiano, presumibilmente a partire del mese di febbraio 2019.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Broccio quale Responsabile Unico del Procedimento.

INFORMATIVA PRIVACY

A norma del D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dal candidato saranno utilizzati per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al trattamento dei dati personali.

Titolare del Trattamento dei Dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Broccio.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Broccio
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c. 2 del D.Lgs 39/1993