

## ISTITUTO COMPRENSIVO "PASCOLI – CRISPI" MESSINA

Via Gran Priorato n. 11– Via Monsignor D'Arrigo Is.401 n. 18 - 98121 MESSINA

Telefono e fax: 09047030 / 090360007- C. Fiscale: 80006860839 – codice univoco IPA: UFNHZ3

www.istitutocomprensivopascoli-crispi.gov.it – e Mail: [meic87300t@istruzione.it](mailto:meic87300t@istruzione.it) - [meic87300t@pec.istruzione.it](mailto:meic87300t@pec.istruzione.it)

Al personale dell'Istituto Comprensivo  
"Pascoli-Crispi" – Messina

All'Albo Web dell'Istituto

Istituto Comprensivo – "Pascoli-Crispi"  
Prot. 0009440 del 25/10/2018  
06-13 (Uscita)

### Oggetto: AVVISO AL PERSONALE INTERNO

**Selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla individuazione di PERSONALE INTERNO per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.**

**Avviso Prot. AODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale".**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Avviso pubblico MIUR prot. AODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali;
- VISTE le delibere del Collegio Docenti, verbale n.7 del 24/05/2017 – delibera n.2 e del Consiglio d'Istituto, verbali n.11 del 27/03/2017 – delibera n.35 e n.12 del 12/04/2017 delibera n.38 di adesione al ciclo dei Programmi Operativi Nazionali FSE "Competenze per lo Sviluppo" 2014-2020, di cui all'Avviso Quadro n. 950 del 31/01/2017;
- VISTE le delibere n. 22 del Collegio Docenti del 29/01/2018 e n. 63 del Consiglio d'Istituto del 31/01/2018 di approvazione dei criteri per la selezione di esperti e tutor e la delibera n.83 del Consiglio di Istituto del 05/10/2018 di precisazione delle lauree specifiche;
- VISTA la nota MIUR prot. AODGEFID/23585 del 23/07/2018 con la quale viene autorizzato il progetto presentato da questo Istituto per un impegno di spesa pari ad € 27.210,00;
- VISTE le note MIUR prot. 34815 del 02.08.2017 e prot. 38115 del 18/12/2017 sull'iter procedimentale per di reclutamento del personale "esperto";
- RAVVISATA la necessità di selezionare in via prioritaria personale interno per la realizzazione delle attività formative;

## EMANA

Per la procedura di selezione finalizzata al reclutamento di Esperti Interni e/o Tutor per l'affidamento di incarichi di docenza/tutor relativamente all'attuazione del Progetto PON-FSE annualità 2018 indicato in oggetto, come di seguito specificato:

PROGETTO	CODICE PROGETTO	CODICE CUP	Totale autorizzato
Noi cittadini del mondo	10.2.5A-FSEPON-SI-2018-648	E47I18000640007	€ 27.210,00

### MODULI FORMATIVI DEL PROGETTO "Eredi del nostro passato"

Ordine di scuola	Alunni	Ore	Disciplina/ ambito	Titolo
Primaria e Secondaria di 1° grado	30	30	Ed. alimentare e territorio	Sicilia in tavola: storia e cultura sono servite
	30	30	Benessere, corretti stili di vita	Cultura e consapevolezza alimentare (studenti e famiglie)
	30	30	Benessere, corretti stili di vita	Cultura e consapevolezza alimentare
	30	30	Educazione motoria e sport	Scacco al Re
	30	30	Civismo e cittadinanza attiva	PC News

### TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore 16:00 del giorno 06/11/2018 la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando, a pena di esclusione, lo schema predisposto (allegato 1) unitamente al curriculum vitae formato europeo e alla dichiarazione dei titoli (allegato 2).

L'istanza di partecipazione dovrà essere presentata in busta chiusa e recante la dicitura "Progetto **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-648** "Noi cittadini del mondo" PON FSE CANDIDATURA", specificando il profilo per cui si concorre (ESPERTO – TUTOR).

La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite posta elettronica all'indirizzo [meic87300t@pec.istruzione.it](mailto:meic87300t@pec.istruzione.it) o [meic87300t@istruzione.it](mailto:meic87300t@istruzione.it). Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico. Non saranno prese in considerazione le istanze presentate fuori termine. L'invio dell'istanza di partecipazione resta a totale rischio e spese del mittente, e resta esclusa ogni responsabilità di questa Istituzione Scolastica ove, per qualsiasi motivo, la stessa non pervenga entro il termine indicato.

È possibile presentare candidatura per più moduli, tuttavia questa Istituzione Scolastica eviterà il più possibile la sovrapposizione di più incarichi sulla stessa persona come previsto dalle Linee Guida dell'Autorità di Gestione.

La priorità indicata nella domanda non è vincolante ai fini dell'attribuzione dell'incarico da parte dell'Amministrazione.

Eventuali rinunce all'incarico assegnato dovranno essere formalizzate per iscritto unicamente entro 24 ore dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

### VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Trascorso il termine previsto dal presente Avviso per la presentazione delle istanze di partecipazione, la Commissione appositamente costituita provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile e rispondenti ai requisiti richiesti;
2. la valutazione sarà effettuata applicando i criteri prefissati riportati nella tabella allegata;
3. si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola istanza ritenuta valida;

4. la graduatoria provvisoria dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicata all'albo on-line del sito web della scuola entro 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature;
5. è possibile presentare reclamo avverso le graduatorie entro 7 giorni;
6. entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria sarà pubblicata, con provvedimento del Dirigente Scolastico e secondo le modalità indicate al precedente punto 4, la graduatoria definitiva;
7. a parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato con minore età anagrafica.

#### CRITERI PER LA SELEZIONE DEGLI ESPERTI/TUTOR

L'avviso di selezione potrà essere rivolto a persone fisiche o giuridiche.

#### CRITERI GENERALI VALEVOLI PER TUTTI I MODULI

TITOLO	PUNTI	MAX
Diploma di Laurea Specialistica/Vecchio Ordinamento specifica rispetto alla figura professionale richiesta	5	8
Diploma di Laurea triennale specifica rispetto alla figura professionale richiesta	2	
Altri titoli di studio afferenti il percorso formativo certificabili mediante attestato/diploma	1	
ECDL o Titolo equipollente	2	2
Corsi di formazione / Specializzazioni coerenti con l'incarico da svolgere – durata minima ore 30	1	10
Corsi di specializzazione / Master biennali coerenti con l'incarico da svolgere con superamento dell'esame finale	2	
Esperienze di insegnamento presso Enti pubblici/privati in attività progettuali rivolte a minori (durata non inferiore alle 20 ore) riguardanti tematiche afferenti al modulo specifico	1	
Per ogni incarico come formatore/esperto nell'ambito dei PON – FSE – POR (per la selezione degli esperti)	2	6
Per ogni incarico come Tutor nell'ambito dei PON – FSE – POR (per la selezione dei tutor)		6

Per i seguenti moduli si intendono lauree specifiche i titoli di studio in tabella:

Ed. alimentare e territorio	Sicilia in tavola: storia e cultura sono servite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• laurea in scienze biologiche</li> <li>• laurea in scienze dell'alimentazione</li> <li>• laurea in enogastronomia</li> <li>• laurea in scienze gastronomiche</li> <li>• laurea in tecnologia alimentare</li> </ul>
Benessere, corretti stili di vita	Cultura e consapevolezza alimentare (studenti e famiglie)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• laurea in scienze biologiche</li> <li>• laurea in scienze dell'alimentazione</li> <li>• laurea in scienze della nutrizione</li> <li>• laurea in enogastronomia</li> <li>• laurea in dietistica</li> </ul>
Benessere, corretti stili di vita	Cultura e consapevolezza alimentare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• laurea in scienze biologiche</li> <li>• laurea in scienze dell'alimentazione</li> <li>• laurea in scienze della nutrizione</li> <li>• laurea in enogastronomia</li> <li>• laurea in dietistica</li> </ul>
Civismo e cittadinanza attiva	PC News	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laurea in lettere antiche o moderne</li> <li>• Laurea in scienze politiche</li> <li>• Laurea in giornalismo</li> </ul>

Rappresentano requisiti essenziali, in possesso dei richiedenti, alla data di presentazione dell'istanza, pena l'esclusione dalla selezione:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea
- non essere interdetto dai Pubblici Uffici in base a sentenza passata in giudicato
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico
- non essere stato destituito o licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

### **COMPITI CONNESSI ALL'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

Gli Esperti dovranno:

- Su eventuale richiesta del Dirigente Scolastico esibire i titoli dichiarati;
- Partecipare agli incontri di programmazione;
- Predisporre, in caso di conferimento dell'incarico, su indicazioni del tutor, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali e/o elaborati da produrre;
- Valutare le competenze in ingresso dei corsisti al fine di accertarne il livello iniziale, monitorare il processo di apprendimento in itinere, valutare e certificare le competenze acquisite;
- Fornire al Referente dei progetti d'Istituto e PON 2014/2020 tutti gli elementi utili alla documentazione del percorso ed alla documentazione da produrre;
- Svolgere l'incarico secondo un calendario predisposto dall'Istituto;
- Documentare puntualmente le attività sulla piattaforma INDIRE – GPU “GESTIONE DEL PROGRAMMA”;
- Inserire nella piattaforma il materiale di propria competenza;
- Redigere, in formato elettronico e cartaceo, relazione conclusiva sulle attività progettuali.

I Tutor dovranno:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare la completa iscrizione dei destinatari sulla piattaforma INDIRE – GPU “GESTIONE DEL PROGRAMMA”, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- curare in tempo reale il registro delle presenze sulla piattaforma INDIRE – GPU “GESTIONE DEL PROGRAMMA”, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

### **NATURA DELL'INCARICO E RETRIBUZIONE**

I candidati selezionati saranno destinatari di “lettera di incarico” assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo. La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto e corrisponde a € 70,00 per gli Esperti e di € 30,00 per i tutor.

Il compenso orario s'intende lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge previsti, potrà essere erogato nei limiti del massimale di spesa autorizzato in rapporto alle ore di effettiva attività e giustificato nel foglio di presenza.

Nel caso in cui il corso dovesse essere interrotto saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dai registri on line e dai documenti cartacei.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Le attività progettuali si svolgeranno in orario pomeridiano, presumibilmente a partire del mese di novembre 2018.
--

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee Guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

#### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Broccio quale Responsabile Unico del Procedimento.

#### **INFORMATIVA PRIVACY**

A norma del D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dal candidato saranno utilizzati per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al trattamento dei dati personali.

Titolare del Trattamento dei Dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Broccio.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Giuseppina Broccio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 c. 2 del D.Lgs 39/1993