



## ISTITUTO COMPRENSIVO “ PASCOLI – CRISPI” MESSINA

Via Gran Priorato n. 11 – Via Monsignor D’Arrigo Is.401 n. 18 - 98121 MESSINA

Telefono e fax: 09047030 / 090360007- C. Fiscale: 80006860839 – codice univoco IPA: UFNHZ3  
www.istitutocomprensivopascoli-crispi.gov.it –E Mail – meic87300t@istruzione.it meic87300t@pec.istruzione.it

Prot. n. 6421/A15

Messina 16/11/2016

### DETERMINA AFFIDAMENTO DIRETTO

#### II DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTO** il D.A. n. 895/2001 della Regione Siciliana;
- **VISTO** il Programma Annuale 2016 approvato con delibera n. 8 del 01/02/2016 del C.I.;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 del 13/01/2016, con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell’Offerta Formativa;
- **VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 art. 36 comma 2 lett.a) – procedura di affidamento diretto;
- **VISTO** il Regolamento d’Istituto per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato dal C.I. con delibera n. 15 del 26/05/2016;
- **VISTA** la necessità di procedere all’acquisto dei beni/servizi: viaggio di istruzione in Emilia Romagna;
- **VERIFICATA** ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l’insussistenza di convenzioni attive Consip aventi per oggetto beni/servizi comparabili con la presente procedura;

#### DETERMINA

##### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### Art. 2

Di deliberare l’avvio della procedura per l’affidamento diretto per acquisizione della prestazione del servizio di: viaggio istruzione in Emilia Romagna, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

##### Art. 3

La prestazione del servizio di cui all’art. 2, dovrà essere resa successivamente alla ricezione della lettera d’ordine.

##### Art. 4

Ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Gianfranco Rosso.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Gianfranco Rosso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93

