



ISTITUTO COMPRENSIVO "PASCOLI – CRISPI" MESSINA

Via Gran Priorato n. 11 – Via Monsignor D'Arrigo Is.401 n. 18 - 98121 MESSINA
Telefoni fax: 09047030 - 090360007 C. Fiscale: 80006860839 Codice Univoco IPA: UFNHZ3
www.istitutocomprensivopascoli-crispi.gov.it –E Mail – meic87300t@istruzione.it meic87300t@pec.istruzione.it

Prot. n. 529/A15

Messina, 29-1-15

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

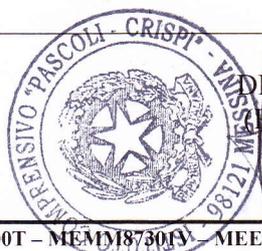
- VISTI** gli artt. 7 e 34 del Decreto degli Assessori Regionali per il Bilancio e le Finanze e per i Beni Culturali, Ambientali e per la Pubblica Istruzione n. 895/UO.IX del 31.12.2001, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali operanti nella Regione Sicilia;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 in data 21.01.2015, con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2015;
- PRESO ATTO** che occorre procedere all'acquisizione dei sotto indicati servizi, la cui spesa è prevista nell' Attività A01 "Funzionamento amministrativo "
- RITENUTO** che la spesa del materiale sopra indicato sia inferiore a € 3.000;
- CONSIDERATO** che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura di indagine di mercato con l'invito rivolto a cinque operatori del settore inseriti nell'albo fornitori dell'Istituto, con criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

D E T E R M I N A

di procedere all'indagine di mercato: per l'acquisizione in noleggio del materiale sotto descritto;
per l'acquisizione dei servizi come sotto descritti;

e di assumere il relativo impegno di spesa;

N. 1 Fotocopiatore B/N	Laser 20/25 copie minuto/fronte retro/formato A3 – A4/ Assistenza tecnica all-in –materiali inclusi n. copie mensili 10.000 Durata contratto anni 1
Contratto di assistenza tecnica per laboratori di informatica e computer aule e uffici segreteria	assistenza tecnica hardware e software, connessione internet; installazione e configurazione di sistemi operativi; installazione ed aggiornamento di antivirus, antispyware, internetsecurity ...; rimozione virus – backdoor – worm - dialer ... e recupero del sistema; installazione periferiche; assistenza reti lan; rimozione e sostituzione componenti hardware danneggiati; salvataggio e recupero dati persi o cancellati da hard disk o USB, quando possibile; utilizzo dei sistemi di elaborazione, di accesso alla rete internet e di utilizzo delle risorse disponibili nella rete internet;



DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Gianfranco Rosso